

**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI, THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ**  
**HỘI THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ NỘI VỤ**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai)*

**A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI**

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Địa điểm thực hiện/Cách thức thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
01	Công nhận ban vận động thành lập hội 1.012927	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	Nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại đơn vị, tổ chức do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phân công (cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực chính mà hội dự kiến hoạt động). Nếu gửi qua dịch vụ bưu chính công ích, ngày tiếp nhận hồ sơ được tính theo ngày ghi trên dấu công văn đến.	Không	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
02	Thành lập hội 1.012929	60 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp. Thời gian chờ Thường trực Tỉnh uỷ xem xét cho ý kiến không tính vào thời gian giải quyết hồ sơ TTHC.	Nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại Sở Nội vụ. <b>Địa chỉ:</b> 03 Hai Bà Trưng, P.Tây Sơn, Pleiku, Gia Lai. Hồ sơ phải có xác nhận văn bản đến của cơ quan có thẩm quyền. Nếu gửi qua dịch vụ bưu chính công ích, ngày tiếp nhận hồ sơ được tính theo ngày ghi trên dấu công văn đến.		

03	Báo cáo tổ chức đại hội thành lập, đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội 1.012942	45 ngày làm việc (đối với đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường); 15 ngày làm việc (đối với đại hội thành lập) kể từ ngày Sở Nội vụ nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp. Trường hợp thực hiện quy trình xin chủ trương của cấp thẩm quyền về nhân sự thì không tính vào thời gian giải quyết hồ sơ.	Nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại Sở Nội vụ. <b>Địa chỉ:</b> 03 Hai Bà Trưng, P.Tây Sơn, Pleiku, Gia Lai. Hồ sơ phải có xác nhận văn bản đến của cơ quan có thẩm quyền. Nếu gửi qua dịch vụ bưu chính công ích, ngày tiếp nhận hồ sơ được tính theo ngày ghi trên dấu công văn đến.	Không	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
04	Thông báo kết quả đại hội và phê duyệt đổi tên hội, phê duyệt điều lệ hội 1.012943	60 ngày làm việc kể từ ngày Sở Nội vụ nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.			
05	Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội 1.012945	60 ngày làm việc kể từ ngày Sở Nội vụ nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp			
06	Hội tự giải thể 1.012946	45 ngày làm việc kể từ ngày Sở Nội vụ nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.			
07	Cho phép hội đặt chi nhánh hoặc văn phòng đại diện 1.012947	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.			
08	Cho phép hội hoạt động trở lại sau khi bị đình chỉ có thời hạn 1.012948	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.			

**B. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ**

<b>STT</b>	<b>Mã TTHC</b>	<b>Tên thủ tục hành chính</b>	<b>Văn bản QPPL quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính</b>
01	1.003503.000.00.00.H21	Công nhận ban vận động thành lập hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
02	2.001481.000.00.00.H21	Thành lập hội.	
03	2.001688.000.00.00.H21	Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội.	
04	2.001678.000.00.00.H21	Đổi tên hội	
05	1.003918.000.00.00.H21	Hội tự giải thể.	
06	1.003900.000.00.00.H21	Báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội	
07	1.003960.000.00.00.H21	Phê duyệt điều lệ hội	
08	1.003858.000.00.00.H21	Cho phép hội đặt văn phòng đại diện	