

**THỂ LỆ
SÂN CHƠI GIÁO DỤC TRỰC TUYẾN “TRẠNG NGUYÊN TIẾNG VIỆT”
TRÊN INTERNET DÀNH CHO HỌC SINH TIỂU HỌC,
NĂM HỌC 2024-2025**

(Kèm theo Quyết định số 01./2024/QĐ- BTCTNTV ngày 01 tháng 8 năm 2024 của
Ban Tổ chức Trạng Nguyên Tiếng Việt)

I. MỤC ĐÍCH SÂN CHƠI

1. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong dạy và học tại các trường tiểu học trên toàn quốc. Học sinh được sử dụng Internet là một phương thức học tập chủ động, luyện tập và tự kiểm tra, tự đánh giá, đo lường, cá nhân hóa lộ trình học tập và rèn luyện để qua đó điều chỉnh cách học phù hợp.

2. Tạo ra sân chơi trực tuyến chuyên về tiếng Việt để học sinh học tập, rèn luyện, phát triển tư duy ngôn ngữ, thêm yêu tiếng Việt, yêu quê hương đất nước. Học sinh hiểu rõ về địa lí, lịch sử, văn hoá, nâng cao ý thức giữ gìn và phát huy bản sắc văn hoá dân tộc.

3. Học sinh được nâng cao trí tuệ (IQ), phát triển cảm xúc (EQ), rèn luyện tinh thần vượt khó (AQ) và kỹ năng công nghệ (DQ). Học sinh được phát triển 5 phẩm chất 10 năng lực theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 và những kỹ năng công dân số để tự chủ trong quá trình hội nhập quốc tế.

4. Đổi mới phương pháp dạy và học, học thông qua chơi, thông qua thơ, ca, hò, vè. Học sinh được phát triển tư duy nghệ thuật, hiểu cái đẹp, yêu cuộc sống và có tinh thần nhân văn.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA VÀ ĐĂNG KÍ THAM GIA

1. Đối tượng tham gia

Học sinh tiểu học từ lớp 1 đến lớp 5 trên toàn quốc có điều kiện truy cập Internet và tự nguyện đăng ký là thành viên của website www.trangnguyen.edu.vn, tự nguyện tham gia sân chơi “Trạng Nguyên Tiếng Việt”.

2. Đăng kí tham gia

a) Mỗi học sinh đăng kí duy nhất một tài khoản trên website: www.trangnguyen.edu.vn để học tập, ôn luyện và dự thi. (Tài khoản này được sử dụng từ năm lớp 1 đến lớp 5, tham gia được 2 sân chơi Trạng Nguyên Tiếng Việt và Trạng Nguyên Toàn Tài).

b) Đăng kí thành viên trên website: www.trangnguyen.edu.vn (xem phần hướng dẫn trên website). Học sinh cần đăng kí đúng các thông tin: Họ và tên; Lớp; Trường; Quận/Huyện; Tỉnh/Thành phố; Dân tộc; Số điện thoại; Email. Học sinh đang học khối lớp nào chỉ được đăng kí tham dự ở khối lớp đó. (Họ tên phải đúng theo giấy khai sinh, trường, lớp, quận/huyện phải đúng thông tin nơi học sinh theo học. Ban Tổ chức (BTC) sẽ cấp Giấy chứng nhận theo thông tin đăng ký).

c) Học sinh đăng nhập vào website với tên đăng nhập và mật khẩu đã đăng kí. Sau khi đăng nhập thành công, học sinh bấm chọn “ Thi hay” -> chọn vòng thi để tham gia.

d) Tên đăng nhập của học sinh không được vi phạm các quy định về đặt tên của website: www.trangnguyen.edu.vn. Để được duyệt là thành viên của sân chơi “Trạng Nguyên Tiếng Việt” trên Internet, học sinh cần điền đúng các thông tin, hình ảnh đại diện phù hợp với pháp luật và thuần phong mỹ tục.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC

1. Nội dung đề thi

Câu hỏi trong vòng thi là kiến thức tiếng Việt tổng hợp từ 3 bộ sách (Cánh Diều, Kết Nối Tri Thức, Chân Trời Sáng Tạo) và ca dao, thành ngữ, tục ngữ của cha ông xưa cùng với những kiến thức nâng cao, mở rộng phù hợp từng khối lớp.

2. Hình thức thi:

- Thi trực tuyến trên máy tính kết nối Internet.
- Bài thi được hiển thị tại website: www.trangnguyen.edu.vn.
- Mỗi vòng thi sẽ có điểm và thời gian được tính riêng.
- Mỗi học sinh một đề thi riêng biệt, có mã thi theo từng Hội đồng giám sát.

3. Lịch thi:

STT	Vòng thi	Thời gian mở	Thời gian kết thúc
1	Vòng 1 – Tự do	05/08/2024	25/11/2024
2	Vòng 2 – Điều kiện	05/09/2024	25/11/2024
3	Vòng 3 – Điều kiện	15/09/2024	25/11/2024
4	Vòng 4 – Điều kiện	05/10/2024	25/11/2024
5	Vòng 5 – Điều kiện	15/10/2024	25/11/2024
6	Vòng 6 – Điều kiện	05/11/2024	25/11/2024
7	Vòng 7 – Sơ khảo – Cấp Trường	02/12/2024	07/12/2024
8	Vòng 8 – Thi Hương – Cấp Huyện	07/01/2025	10/01/2025
9	Vòng 9 – Thi Hội – Cấp Tỉnh	13/03/2025	15/3/2025
10	Vòng 10 – Thi Đình – Cấp Quốc gia	19/04/2025	20/04/2025

4. Kết quả

a) Kết quả và thời gian làm bài của mỗi vòng thi được thông báo trên website sau khi học sinh hoàn thành vòng thi đồng thời có trong tài khoản quản lý các cấp.

b) Xếp hạng học sinh:

- Xếp hạng học sinh trên website: www.trangnguyen.edu.vn được căn cứ trên tổng điểm và tổng thời gian làm bài thi của học sinh qua mỗi vòng thi.

- Điểm để xét giải trong các vòng Sơ khảo, thi Hương, thi Hội, thi Đình được căn cứ trên điểm và thời gian làm bài của học sinh. Trường hợp điểm và thời gian bằng nhau, BTC sẽ xét tổng điểm, tổng thời gian làm qua tất cả các vòng của học sinh.

IV. QUY ĐỊNH THAM DỰ VÒNG TỰ DO VÀ VÒNG ĐIỀU KIỆN

1. Học sinh khối 1 đến khối 5 đủ điều kiện tham dự là học sinh đã đăng ký tài khoản hợp lệ và là thành viên của website www.trangnguyen.edu.vn

2. Học sinh có thể tham dự hoặc không tham dự vòng 1 – vòng tự do.

3. Học sinh cần tham dự đủ 5 vòng điều kiện (từ vòng 2 đến vòng 6) trước ngày 25/11/2024. Sau ngày 25/11/2024, BTC sẽ khóa vòng thi từ vòng 1 đến vòng 6.

4. Thời gian làm bài: 30 phút.

5. Điểm tối đa: 300 điểm.

6. Số lần làm bài vòng 1 (vòng tự do): Học sinh có thể làm bài hoặc không làm bài.

7. Số lần làm bài vòng 2 đến vòng 6 (vòng điều kiện): Học sinh được làm bài nhiều lần đến khi đạt 200 điểm trở lên là được công nhận hoàn thành vòng thi.

Lưu ý: Học sinh cần tham dự đầy đủ các vòng điều kiện theo quy định.

8. Thời gian: Lịch thi được công bố trên website www.trangnguyen.edu.vn

9. Địa điểm: Học sinh thi tự do tại nhà hoặc tại trường, học sinh làm bài trên máy tính có kết nối Internet.

10. Xét giải: BTC không xét giải cho vòng tự do và vòng điều kiện.

V. QUY ĐỊNH TỔ CHỨC VÒNG SƠ KHẢO

1. Thành lập Hội đồng giám sát:

Ban Giám hiệu nhà trường đăng ký với BTC để thành lập Hội đồng giám sát, đảm bảo đầy đủ các yêu cầu về điều kiện tổ chức kì thi Sơ khảo – cấp Trường.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng giám sát:

a) Hội đồng giám sát cử người đại diện nhận và sử dụng “Tài khoản quản lý cấp Trường” để thực hiện:

- Tạo mã thi vòng thi số 7 – Sơ khảo.
- Chọn và duyệt học sinh vào vòng Sơ khảo.
- Cho học sinh thi lại khi học sinh gặp sự cố thi.
- Gửi báo cáo vi phạm, khiếu nại về kết quả thi của học sinh (nếu có).
- Xem kết quả thi theo danh sách học sinh thuộc đơn vị mình quản lý.

- Hội đồng giám sát xếp giải và cấp giấy khen/giấy chứng nhận khen thưởng cho học sinh (nếu có).

- b) Hội đồng giám sát cho học sinh vào phòng thi, đọc mã thi, giám sát quá trình thi.
- c) Hội đồng giám sát đảm bảo học sinh, giáo viên, phụ huynh không vi phạm quy chế thi.
- đ) Hội đồng giám sát cho học sinh kí biên bản kết quả thi.

3. Chọn học sinh tham dự thi Sơ khảo

Học sinh khối 1 đến khối 5 đủ điều kiện tham dự vòng Sơ khảo là học sinh đã được công nhận hoàn thành các vòng điều kiện (từ vòng 2 đến vòng 6)

4. Quy định chung

- a) Thời gian làm bài: 30 phút.
- b) Điểm tối đa: 300 điểm.
- c) Số lần làm bài vòng Sơ khảo: Học sinh chỉ được làm bài 01 lần duy nhất (trừ các trường hợp bất khả kháng, giám thị lập biên bản sự cố cho học sinh thi lại).

5. Lịch thi

- a) Thời gian tổ chức vòng Sơ khảo - vòng 7 (dự kiến).
 - Từ ngày 02/12/2024 đến 07/12/2024.
 - Ca thi: từ 8h00 đến 16h00.
- b) Địa điểm: Tại phòng máy tính tập trung có kết nối Internet.

6. Xếp giải

Xếp giải: Nhà trường chủ động xếp giải và cấp Giấy chứng nhận (nếu có) theo thang điểm tham khảo như sau:

- a) Giải Nhất: 290 – 300 điểm;
- b) Giải Nhì: 270 – 280 điểm;
- c) Giải Ba: 250 – 260 điểm;
- d) Giải Khuyến Khích: 220 – 240 điểm.

VI. QUY ĐỊNH TỔ CHỨC VÒNG THI HƯƠNG

1. Phòng Giáo dục tổ chức thi Hương

1.1. Thành lập hội đồng giám sát:

Phòng Giáo dục và Đào tạo (PGD) các quận/huyện đăng ký với BTC để thành lập Hội đồng giám sát, tổ chức thi và giám sát các địa điểm thi.

1.2. Nhiệm vụ của Hội đồng giám sát

- a) Hội đồng giám sát cử người đại diện nhận và sử dụng “Tài khoản quản lý cấp Huyện” để thực hiện:
 - Tạo mã thi vòng thi số 8 – Thi Hương – cấp Huyện.
 - Chọn và duyệt học sinh vào vòng thi Hương.
 - Cho học sinh thi lại khi học sinh gặp sự cố thi.

- Gửi báo cáo vi phạm, khiếu nại về kết quả thi của học sinh (nếu có).
- Xem kết quả thi theo danh sách học sinh thuộc đơn vị mình quản lý.
- Xếp giải và cấp giấy khen/giấy chứng nhận khen thưởng cho học sinh (theo mẫu giấy khen của BTC hoặc của PGD).

b) Hội đồng giám sát cho học sinh vào phòng thi, đọc mã thi, giám sát quá trình thi.

c) Hội đồng giám sát đảm bảo học sinh, giáo viên, phụ huynh không vi phạm quy chế thi.

d) Hội đồng giám sát cho học sinh kí biên bản kết quả thi.

1.3. Chọn học sinh tham dự thi Hương

Hội đồng giám sát chọn học sinh từ khối 1 đến khối 5 đã tham dự vòng Sơ khảo – cấp trường theo điểm từ cao xuống thấp. Tiêu chí và số lượng học sinh do Hội đồng giám sát quy định riêng để phù hợp với cơ sở vật chất và đảm bảo điều kiện tổ chức của địa phương.

1.4. Quy định chung

a) Thời gian làm bài: 30 phút.

b) Điểm tối đa: 300 điểm.

c) Số lần làm bài: Học sinh chỉ được làm bài 01 lần duy nhất (trừ các trường hợp bất khả kháng, Giám thị lập biên bản sự cố cho học sinh thi lại).

1.5. Lịch thi

a) Thời gian tổ chức Vòng 8 (dự kiến): Từ ngày 07/01/2025 đến 10/01/2025.

STT	Buổi sáng thi chính	Thời gian
1	Khối 3	8h00 - 8h30
2	Khối 2	8h45 - 9h15
3	Khối 1	9h30 - 10h00
4	Khối 4	10h15 - 10h45
5	Khối 5	11h00 - 11h30
	Buổi chiều thi lại	Thời gian
6	Khối 1 đến khối 5	Từ 14h00 - 16h00

b) Địa điểm: Các địa phương chủ động lựa chọn địa điểm. Học sinh tập trung để tham dự dưới sự giám sát của các Hội đồng giám sát và BTC.

1.6. Xếp giải kì thi Hương

Hội đồng giám sát chủ động xếp giải và cấp giấy chứng nhận cho học sinh theo tiêu chí riêng của quận/huyện mình hoặc theo thang điểm BTC quy định.

2. Nhà Trường tổ chức thi Hương

2.1. Thành lập hội đồng giám sát

Ban Giám hiệu nhà trường đăng ký với BTC để thành lập Hội đồng giám sát đảm bảo đầy đủ các yêu cầu về điều kiện tổ chức kì thi Hương.

2.2. Nhiệm vụ của Hội đồng giám sát

a) Hội đồng giám sát cử người đại diện sử dụng “Tài khoản quản lý cấp trường” đăng ký tổ chức thi Hương với BTC. Tài khoản quản lý cấp trường sẽ làm những nhiệm vụ sau:

- Nhận Mã thi – vòng thi số 8 – thi Hương.
 - Xem danh sách học sinh được chọn thi Hương.
 - Gửi biên bản học sinh bị sự cố do Hội đồng giám sát xác nhận về BTC qua Tài khoản quản lý cấp Trường.
 - Gửi báo cáo vi phạm, khiếu nại về kết quả thi của học sinh.
 - Xem kết quả thi theo danh sách học sinh thuộc đơn vị mình quản lý.
 - Tải toàn bộ file Giấy chứng nhận kết quả đạt giải về để in và trao tặng học sinh.
- b) Hội đồng giám sát cho học sinh vào phòng thi, đọc mã thi, giám sát quá trình thi.
 c) Hội đồng giám sát đảm bảo học sinh, giáo viên, phụ huynh không vi phạm quy chế thi.
 d) Hội đồng giám sát cho học sinh kí biên bản kết quả thi.

2.3. Chọn học sinh tham dự thi Hương

BTC chọn học sinh từ khối 1 đến khối 5 đã tham dự vòng 7 - Sơ khảo theo tiêu chí lấy điểm từ cao xuống thấp và không dưới 220 điểm, số lượng không quá 50% tổng số học sinh tham dự của mỗi khối/mỗi trường.

2.4. Quy định chung

- a) Thời gian làm bài: 30 phút.
 b) Điểm tối đa: 300 điểm.
 c) Số lần làm bài: Học sinh chỉ được làm bài 01 lần duy nhất (trừ các trường hợp bất khả kháng, Giám thị lập biên bản sự cố cho học sinh thi lại).

2.5. Lịch thi

a) Thời gian tổ chức Vòng 8 (dự kiến): Từ ngày 07/01/2025 đến 08/01/2025. Ca thi:

STT	Buổi sáng thi chính	Thời gian
1	Khối 3	8h00 - 8h30
2	Khối 2	8h45 - 9h15
3	Khối 1	9h30 - 10h00
4	Khối 4	10h15 - 10h45
5	Khối 5	11h00 - 11h30
	Buổi chiều thi lại	Thời gian
6	Khối 1 đến khối 5	Từ 14h00-16h00

b) Địa điểm: Các địa phương chủ động lựa chọn địa điểm. Học sinh tập trung để tham dự dưới sự giám sát của Hội đồng giám sát và BTC.

2.6. Xếp giải kì thi Hương

BTC xếp giải và cấp giấy chứng nhận online cho học sinh theo thang điểm như sau:

- a) Giải Nhất: 290 – 300 điểm;
- b) Giải Nhì: 270 – 280 điểm;
- c) Giải Ba: 250 – 260 điểm;
- d) Giải Khuyến Khích: 220 – 240 điểm.

VI. QUY ĐỊNH TỔ CHỨC VÒNG THI HỘI

1. Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức thi Hội – cấp tỉnh

1.1. Thành lập Hội đồng giám sát:

Sở Giáo dục và Đào tạo (SGD) xác nhận với BTC về việc thành lập Hội đồng giám sát, tổ chức thi và giám sát các địa điểm thi.

1.2. Nhiệm vụ của Hội đồng giám sát:

- a) Cử người đại diện nhận và sử dụng “Tài khoản quản lý cấp Tỉnh” để thực hiện:
 - Tạo mã thi vòng thi số 9 – thi Hội – cấp Tỉnh.
 - Chọn và duyệt học sinh vào vòng thi Hội.
 - Cho học sinh thi lại khi học sinh gặp sự cố thi.
 - Gửi báo cáo vi phạm, khiếu nại về kết quả thi của học sinh (nếu có).
 - Xem kết quả thi theo danh sách học sinh thuộc đơn vị mình quản lý.
 - Xếp giải và cấp giấy khen/giấy chứng nhận khen thưởng cho học sinh (theo mẫu giấy khen của BTC hoặc của SGD).
- b) Hội đồng giám sát cho học sinh vào phòng thi, đọc mã thi, giám sát quá trình thi.
- c) Hội đồng giám sát đảm bảo học sinh, giáo viên, phụ huynh không vi phạm quy chế thi.
- d) Hội đồng giám sát cho học sinh kí biên bản kết quả thi.

1.3. Chọn học sinh thi Hội

Hội đồng giám sát chọn học sinh đã tham dự vòng thi số 8 - Hương – cấp Huyện theo điểm từ cao xuống thấp. Tiêu chí và số lượng học sinh do Hội đồng giám sát quy định riêng để phù hợp với cơ sở vật chất và đảm bảo điều kiện tổ chức của địa phương.

1.4. Quy định chung

- a) Thời gian làm bài: 30 phút.
- b) Điểm tối đa: 300 điểm.
- c) Số lần làm bài: Học sinh chỉ được làm bài 01 lần duy nhất (trừ các trường hợp bất khả kháng, Giám thị lập biên bản sự cố cho học sinh thi lại).

1.5. Lịch thi

- a) Thời gian tổ chức (dự kiến): Từ ngày 13/03/2025 đến 15/03/2025.

Ca thi:

STT	Buổi sáng thi chính	Thời gian
1	Khối 3	8h00 - 8h30
2	Khối 2	8h45 - 9h15
3	Khối 1	9h30 - 10h00
4	Khối 4	10h15 - 10h45
5	Khối 5	11h00 - 11h30
	Buổi chiều thi lại	Thời gian
6	Khối 1 đến khối 5	Từ 14h00-16h00

b) Địa điểm tham dự: Hội đồng giám sát lựa chọn địa điểm tổ chức phù hợp để học sinh tập trung tham dự dưới sự giám sát của giám thị.

1.6. Xếp giải

Hội đồng giám sát chủ động xếp giải và cấp giấy chứng nhận cho học sinh theo tiêu chí riêng của tỉnh mình hoặc theo thang điểm BTC quy định.

2. Nhà Trường thành lập hội đồng tổ chức thi Hội

2.1. Thành lập hội đồng giám sát:

Ban Giám hiệu nhà trường đăng ký với BTC để thành lập Hội đồng giám sát đảm bảo đầy đủ các yêu cầu về điều kiện tổ chức kì thi Hội.

2.2. Nhiệm vụ của Hội đồng giám sát

a) Hội đồng giám sát cử người đại diện sử dụng “Tài khoản quản lý cấp trường” đăng ký tổ chức thi Hội với BTC. Tài khoản quản lý cấp trường sẽ làm những nhiệm vụ sau:

- Nhận Mã thi – vòng thi số 9 – thi Hội.
 - Xem danh sách học sinh được chọn thi Hội.
 - Gửi biên bản học sinh bị sự cố do Hội đồng giám sát xác nhận về BTC qua Tài khoản quản lý cấp Trường.
 - Gửi báo cáo vi phạm, khiếu nại về kết quả thi của học sinh.
 - Xem kết quả thi theo danh sách học sinh thuộc đơn vị mình quản lý.
 - Tải toàn bộ file Giấy chứng nhận kết quả đạt giải về để in và trao tặng học sinh.
- b) Hội đồng giám sát cho học sinh vào phòng thi, đọc mã thi, giám sát quá trình thi.
- c) Hội đồng giám sát đảm bảo học sinh, giáo viên, phụ huynh không vi phạm quy chế thi.
- d) Hội đồng giám sát cho học sinh kí biên bản kết quả thi.

2.3. Chọn học sinh dự thi Hội – cấp Tỉnh

BTC chọn học sinh từ khối 1 đến khối 5 đã tham dự vòng 8 – Thi Hương – cấp Huyện theo tiêu chí học sinh đạt từ giải ba kì thi Hương – cấp Huyện trở lên.

2.4. Quy định chung

- a) Thời gian làm bài: 30 phút.
- b) Điểm tối đa: 300 điểm.
- c) Số lần làm bài: Học sinh chỉ được làm bài 01 lần duy nhất (trừ các trường hợp bất khả kháng, Giám thị lập biên bản sự cố cho học sinh thi lại).

2.5. Lịch thi

- a) Thời gian tổ chức Vòng 9 (dự kiến): Từ 13/03/2025 - 14/03/2025.

Ca thi:

STT	Buổi sáng thi chính	Thời gian
1	Khối 3	8h00 - 8h30
2	Khối 2	8h45 - 9h15
3	Khối 1	9h30 - 10h00
4	Khối 4	10h15 - 10h45
5	Khối 5	11h00 - 11h30
	Buổi chiều thi lại	Thời gian
6	Khối 1 đến khối 5	Từ 14h00 - 16h00

- b) Địa điểm: Các địa phương chủ động lựa chọn địa điểm. Học sinh tập trung để tham dự dưới sự giám sát của Hội đồng giám sát và BTC.

2.6. Xếp giải kì thi Hội

BTC xếp giải và cấp giấy chứng nhận online cho học sinh theo thang điểm như sau:

- a) Giải Nhất: 290 – 300 điểm;
- b) Giải Nhì: 270 – 280 điểm;
- c) Giải Ba: 250 – 260 điểm;
- d) Giải Khuyến Khích: 220 – 240 điểm.

X. QUY ĐỊNH TỔ CHỨC VÒNG THI ĐÌNH

1. Chọn học sinh

Học sinh được chọn thi Đình là Học sinh khối 4 và khối 5 do BTC lựa chọn theo kết quả điểm thi vòng 9 – kì thi Hội – cấp Tỉnh từ cao xuống thấp với số lượng cụ thể như sau:

- a) Bắc Ninh, Hà Nội, Hà Tĩnh, Hòa Bình, Hồ Chí Minh, Lào Cai, Nghệ An, Ninh Bình, Phú Thọ, Thanh Hóa chọn dự kiến 15 học sinh/mỗi Tỉnh/Thành phố.

b) Bắc Kạn, Bạc Liêu, Bình Thuận, Cà Mau, Cao Bằng, Cần Thơ, Đồng Nai, Đà Nẵng, Đắk Lắk, Hà Giang, Hải Dương, Hải Phòng, Huế, Hưng Yên, Kiên Giang, Lâm Đồng, Nam Định, Ninh Thuận, Phú Yên, Quảng Bình, Sơn La, Thái Bình, Yên Bái, Vĩnh Phúc chọn dự kiến tối đa 10 học sinh/mỗi Tỉnh/Thành phố.

c) Các tỉnh còn lại: Chọn tối đa 05 học sinh/mỗi Tỉnh.

d) Địa phương có số học sinh tham dự Kỳ thi Hội ít hơn 100 học sinh, BTC không chọn học sinh tham dự Kỳ thi Đình.

2. Quy định chung

a) Thời gian thi:

- Bài thi online trên máy tính: 30 phút.

- Bài thi tự luận trên giấy: 20 phút.

b) Điểm thi:

- Bài thi online trên máy tính: 300 điểm.

- Bài thi tự luận trên giấy: 30 điểm.

c) Số lần làm bài: Học sinh chỉ được làm bài 01 lần duy nhất (trừ các trường hợp bất khả kháng, Giám thị lập biên bản sự cố cho học sinh thi lại).

3. Lịch thi

a) Thời gian tổ chức (dự kiến): Từ ngày 19/04/2025 đến ngày 20/04/2025.

b) Địa điểm tham dự: BTC sẽ thông báo trong giấy mời tham dự Kỳ thi Đình.

c) Xếp giải Kỳ thi Đình: BTC tính tổng điểm cả 02 bài thi, bao gồm bài thi online và bài tự luận để xếp giải. Mỗi khối sẽ xếp theo tổng điểm từ cao xuống thấp vào các giải thưởng như sau: Trạng Nguyên, Bảng Nhãn, Thám Hoa, Hoàng Giáp, Tiến Sĩ, Giải Nhất, Giải Nhì, Giải Ba, Giải Khuyến Khích.

VIII. QUY CHẾ THI

1. Đối với Hội đồng giám sát

a) Hội đồng giám sát là đơn vị tổ chức thi: giám sát thi, cử giám thị giám sát chéo phòng thi để đảm bảo nghiêm túc, công bằng, nghiêm minh.

b) BTC đã biên soạn đề thi theo năng lực học sinh trong đó có các câu hỏi phân loại học sinh, mỗi học sinh một đề thi, nếu kết quả làm bài của học sinh có các dấu hiệu bất thường như: đạt điểm tuyệt đối với thời gian làm bài quá ngắn BTC sẽ trực tiếp phúc khảo, phỏng vấn và ghi hình và đánh giá lại kết quả.

c) Giáo viên, phụ huynh không được hỗ trợ giúp đỡ học sinh làm bài, không được phát tán bài thi của học sinh dưới bất kì hình thức nào.

d) BTC có quyền hủy kết quả thi của học sinh, Hội đồng giám sát khi giáo viên, học sinh, Nhà trường vi phạm quy chế thi.

2. Đối với học sinh tham dự

a) Học sinh không được mang tài liệu, thiết bị điện tử thông minh vào phòng thi.

b) Học sinh không trao đổi, nhắc bài, phát tán đề thi hay nhận sự hỗ trợ hướng dẫn làm bài từ người khác.

c) Mỗi học sinh sử dụng duy nhất một tài khoản để học tập, ôn luyện, tham dự thi, học sinh sử dụng 2 tài khoản là vi phạm quy chế thi.

d) Học sinh tham dự thi tập trung dưới sự giám sát của Hội đồng giám sát và ký biên bản xác nhận, thi kết quả đó được công nhận.

đ) Học sinh nhập đúng mã dự thi của Hội đồng giám sát tại nơi tổ chức, thi kết quả đó mới được công nhận. Học sinh tuân thủ thời gian làm bài và lịch thi theo qui định của BTC thông báo.

g) Học sinh chỉ được mở một trình duyệt web khi tham dự thi (Máy tính cần cài bảng gõ tiếng Việt là phần mềm Unikey 4.0. Bảng mã Unicode (Unicode dựng sẵn) - Kiểu gõ Telex).

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam và Công ty TNHH Đầu tư Giáo dục Trạng Nguyên thành lập Ban Tổ chức cấp Quốc gia.

2. Hội đồng cố vấn gồm đại diện các đơn vị: Viện CNTT – Viện hàn lâm KHCN Việt Nam, Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam, Trung tâm Việt Nam học cùng với các Giáo sư, Tiến sĩ chuyên ngành văn học, sử học, cùng các nhà văn, nhà thơ Việt Nam.

3. Các đơn vị tổ chức sân chơi tại địa phương thành lập Hội đồng giám sát có nhiệm vụ chỉ đạo, giám sát, tổ chức, quản lí, thực hiện các hoạt động của sân chơi giáo dục trực tuyến “Trạng Nguyên Tiếng Việt” tại các vòng thi.

4. BTC cấp cho mỗi đơn vị tổ chức một tài khoản quản lý theo quy định từng vòng thi. Đối với các đơn vị chưa có tài khoản quản lý vòng Sơ khảo, liên hệ với BTC để nhận tài khoản qua email: info@trangnguyen.edu.vn

5. Tài khoản học sinh: Học sinh đã có tài khoản tham dự các năm trước sẽ được tự động lên lớp và sử dụng được ở năm học tiếp theo. Học sinh chưa có tài khoản vào mục đăng ký để khai báo và đăng ký tài khoản mới, hệ thống tự động kích hoạt.

X. KHEN THƯỞNG

Danh sách học sinh đạt giải các Kỳ thi Hương, thi Hội, thi Đình được thông báo trên tài khoản quản lý các cấp và website www.trangnguyen.edu.vn.

1. Vòng Sơ khảo

Nhà trường tổ chức vòng Sơ khảo cấp Giấy chứng nhận, khen thưởng cho học sinh dựa trên nguồn kinh phí từ quỹ phúc lợi hoặc xã hội hóa của đơn vị.

2. Kỳ thi Hương

Phòng Giáo dục và Đào tạo các Quận/Huyện tổ chức Kỳ thi Hương cấp giấy chứng nhận/giấy khen và quyết định khen thưởng cho học sinh theo quy định chung của từng Quận/Huyện.

3. Kỳ thi Hội

Sở Giáo dục và Đào tạo các Tỉnh/Thành phố tổ chức Kỳ thi Hội cấp giấy chứng nhận/giấy khen và quyết định khen thưởng cho học sinh theo quy định chung của từng Tỉnh/Thành phố.

4. Kỳ thi Đình

Ban Tổ chức cấp quốc gia thực hiện khen thưởng cho học sinh tham dự theo kinh phí và số lượng giải thưởng mỗi khối (lớp 4 và lớp 5) như sau:

- a) 01 giải Trạng nguyên (Tổng giá trị giải thưởng là 10 triệu đồng);
- b) 01 giải Bảng nhãn (Tổng giá trị giải thưởng là 5 triệu đồng);
- c) 01 giải Thám hoa (Tổng giá trị giải thưởng là 3 triệu đồng);
- d) 01 giải Hoàng giáp (Tổng giá trị giải thưởng là 2 triệu đồng);
- đ) 01 giải Tiến sĩ (Tổng giá trị giải thưởng là 1 triệu đồng);
- g) Giải Nhất (Tổng giá trị giải thưởng là 500.000đ);
- h) Giải Nhì (Tổng giá trị giải thưởng là 400.000đ);
- l) Giải Ba (Tổng giá trị giải thưởng là 300.000đ);
- g) Giải Khuyến Khích (Tổng giá trị giải thưởng là 200.000đ).

(Giải thưởng hiện vật và Giấy chứng nhận của BTC)

Các cá nhân và tập thể trong diện được nhận giải thưởng phối hợp với BTC chấp hành các quy định về thủ tục nhận giải thưởng qua các văn bản hướng dẫn của BTC.

XI. KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Kinh phí tổ chức tham dự của các vòng Sơ khảo, Kỳ thi Hương, Kỳ thi Hội do các các đơn vị tổ chức lấy từ nguồn kinh phí cho hoạt động học tập và các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác của các đơn vị.

2. Kinh phí tổ chức và trao giải Kỳ thi Đình do BTC quy định. BTC hỗ trợ kinh một phần kinh phí cho các đoàn tham dự. Các đoàn chủ động chỗ ăn, nghỉ, đi lại khi tới tham dự Kỳ Thi Đình.

3. Kinh phí khen thưởng Kỳ thi Đình Trạng Nguyên Tiếng Việt như khoản 4 điều VI. Các Tỉnh/Thành phố/PGD/Hội đồng Nhà trường có thể có khen thưởng khác (nếu có).

XIII. HỖ TRỢ

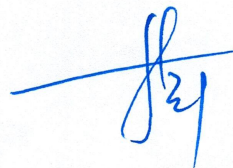
1. Trong quá trình thực hiện, mọi liên hệ với BTC xin gửi về:

- a) Email: info@trangnguyen.edu.vn.
- b) Tiêu đề email: Tên trường_Huyện_Tỉnh_Vấn đề (cần hỗ trợ).
- c) Điện thoại hỗ trợ giáo viên: 0913 032 415.

2. Hỗ trợ khiếu nại và giải đáp ý kiến thắc mắc phụ huynh học sinh:

Tổng đài: 1900 633 330 ./

TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN 



Trịnh Thị Hương

